

## ■SAJ 公認スキーパトロール研修会開催要項

1. 主 催 公益財団法人全日本スキー連盟
2. 主 管 公益財団法人北海道スキー連盟
3. 目 的

本研修会は、スキー及びスノースポーツにおける安全対策、スキー場の安全管理をはじめ、スキーの技術とパトロールに必要な知識及び安全能力を高めることを目的とする。

### 4. 会 期

- (1) ティネ会場 2023年1月28日(土)～29日(日)
- (2) ぴっぷ会場 2023年2月18日(土)～19日(日)
- (3) ルスツ会場 2023年3月11日(土)～12日(日)

### 5. 会場・受付場所

- (1) ティネ会場 サッポロティネスキー場  
受付場所 オリンピアスキーセンター
- (2) ぴっぷ会場 ぴっぷスキー場  
受付場所 管理事務所
- (3) ルスツ会場 ルスツリゾートスキー場  
受付場所 ルスツアリーナ(体育館)

### 6. 本部

- (1) ティネ会場  
サッポロティネスキー場 オリンピアスキーセンター  
〒006-0029 札幌市手稲区手稲本町 593  
TEL011-682-6000
- (2) ぴっぷ会場  
良佳プラザ遊湯ぴっぷ  
〒078-0327 上川郡比布町北 7 線 16 号  
TEL0166-85-4700
- (3) ルスツ会場  
ルスツリゾートホテル  
〒048-1711 虻田郡留寿都村泉川 13  
TEL0136-46-3331

### 7. 参加対象 公認スキーパトロール有資格者

### 8. 参加料 4,000 円(シクミネット決済)

※申込み後のキャンセルなどについては、参加料の返金を認めない。  
また、宿泊キャンセル料がかかることがある。

### 9. 参加申込み

#### (1) 申込み先

参加希望者は、本連盟会員管理システム「シクミネット」で本年度の会員登録を行い、会員登録料決済後、「シクミネット」マイページからお申込みください。

#### ・シクミネットの URL

<https://ski-japan.shikuminet.jp/login>

#### ・手順書

<http://www.ski-japan.or.jp/generals/member/>

関係書類>[SAJ 操作マニュアル]会員用>13 頁以降を参照

参加申込みは、参加料のお支払い完了をもって正式に確定となります。

支払い期限までに参加料が決済されなかった場合は、申込が取り消されます。お支払い後の参加料の返金はありません。

「シクミネット」からの申込みが出来ない場合は、所属加盟団体にご相談ください。

## (2) 申込み期間

テイネ会場 2022年11月23日(水)～2022年12月23日(金)

ぴっぷ会場 2022年12月13日(火)～2023年1月13日(金)

ルスツ会場 2023年1月6日(金)～2023年2月3日(金)

## (3) 参加料支払い期限

テイネ会場 2022年12月28日(水)

ぴっぷ会場 2023年1月18日(水)

ルスツ会場 2023年2月8日(水)

※支払期限までにお支払いが無い場合は、申込が取り消されます。

## 10. 日程

### 1日目

8:00～9:00	受付
9:10～9:30	開会式
9:30～11:30	実技研修(雪上)
12:30～14:00	実技研修(雪上)
14:00～18:00	理論研修(室内)

### 2日目

9:00～12:00	実技研修(雪上)
13:00～14:30	実技研修(雪上)
14:30～	閉会式

※天候及びその他の事情により会場毎に変更もある。なお、細部日程は受付時に提示する。

## 11. 特記事項

- (1) 【テイネ会場】参加者で会期中及び前後の宿泊を希望する場合は、各自で手配をすること。
- (2) 【ぴっぷ会場】参加者で会期中及び前後の宿泊を希望する場合は、各自で手配をすること。
- (3) 【ルスツ会場】参加者の宿泊は自由とする。会期中及び前後の宿泊については各自で手配をすること。希望があれば本部宿舎を紹介する。なお、本部宿舎の紹介を希望する場合は、申込時に総務主任へ連絡すること。
- (4) ヘルメットを着用すること。
- (5) ネームプレートを必ず着用すること。なお、ネームプレートの作成を希望する場合は、申込み時に総務主任へ連絡すること。
- (6) 携行品日本スキー教程安全編・三角巾・ロープ・アキヤボート流れ止め(カラビナ)・筆記用具
- (7) コロナ禍の状況を踏まえ、一部日程や研修内容、宿泊要領等が変更になる場合がある。
- (8) 会場を変更する場合は、申込会場の開催日2週間前までに、下記、問い合わせ先の安全対策副部長山森まで連絡し、会場変更届を提出すること。  
変更会場の研修会開催日の2週間前までに、会場変更事務手数料2,000円をデジエントリーにて支払うこと。

## 12. 問い合わせ先

- (1) テイネ会場 総務主任 ニツ山 徹
- (2) ぴっぷ会場 総務主任 奥野 薫
- (3) ルスツ会場 総務主任 藪 智樹
- (4) 安全対策副部長 山森 智文

※総務主任の連絡先は、シクミネットの要項に記載しています。